

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

www.dae.gov.bd

স্মারক নং-১২.০১.০০০০.২৯.০৪.০২২.২০১২(২)/

৫৯০২(২০)

তারিখ-১৫/১২/১৭

সভার নোটিশ

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের আওতাধীন জমি-জমা রক্ষা এবং ইতোমধ্যে বেদখল হওয়া সরকারী সম্পত্তি উদ্ধারের জন্য ৪২ তম সভা আগামী ০৬/০৬/২০১৭ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর সভাপতিত্বে মহা-পরিচালক মহোদয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচী :

- ১। গুরুত্বপূর্ণ মামলা সমূহের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা।
- ২। জমি বেদখল/বেহাত হওয়ার কারণ, উদ্ধার ও রক্ষণাবেক্ষণে গৃহীত পদক্ষেপ।
- ৩। মোট জমি ও বেদখলীয় জমির হালনাগাদ প্রতিবেদন বিষয়ে পর্যালোচনা।
- ৪। বিবিধ।

স্বাক্ষরিত/-

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ উইং)

পক্ষে- মহাপরিচালক

ফোন-৪ ৯১১১৭৩৮

তারিখ-১৫/১২/১৭

স্মারক ১২.০১.০০০০.২৯.০৪.০২২.২০১২(২)/

৫৯০২(২০)

বিতরণ : প্রয়োজনীয় তথ্যসহ সভায় যথাসময়ে উপস্থিতির জন্য অনুরোধ করা হলো।

- ১। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ অঞ্চল, ময়মনসিংহ/রাঙ্গামাটি। উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। অধ্যক্ষ, কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট/শেরপুর/খাদিমনগর সিলেট/ গাজীপুর/বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী। উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ঢাকা/বগুড়া/ টাংগাইল/খুলনা/নোয়াখালী।
- ৪। উপ পরিচালক (লিগাল ও সাপোর্ট সার্ভিসেস), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৫। উপ পরিচালক, হটিকালচার সেন্টার সোবহানবাগ, সাভার, ঢাকা/ বনানী বগুড়া/নুরবাগ, গাজীপুর।
- ৬। উপজেলা কৃষি অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা/বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী/সদর, কাপাসিয়া, কালিয়াকৈর, গাজীপুর/ সদর, মুন্সীগঞ্জ/কমলনগর, সদর, লক্ষ্মীপুর/ নাটোর, সদর/গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা/কটিয়াদি, কিশোরগঞ্জ/ গোদাগাড়ী, রাজশাহী/রাউজান, পাঁচলাইশ, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম/জীবন নগর, সদর, চুয়াডাঙ্গা/ সদর, ফরিদপুর/ সোনগাজী, ফেনী / সদর, নরসিংদী/ জৈন্তাপুর, সিলেট।
- ৭। মেট্রোপলিটন কৃষি কর্মকর্তা, তেজগাঁও অফিস, ধোলাইপাড়, যাত্রাবাড়ি, ঢাকা/মোহাম্মদপুর, শংকর, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৮। উদ্যানতত্ত্ববিদ হটিকালচার সেন্টার, রাজালাখ, সাভার/ আসাদগেট/ গুলশান, ঢাকা।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্যঃ-

- ১। মহা-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : ব্যক্তিগত সহকারী)।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ / সরেজমিন/হটিকালচার/প্রশিক্ষণ/উদ্ভিদ সংরক্ষণ/ক্রপস/সংগনিরোধ/পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত পরিচালক, ----- অঞ্চল, ----- কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (সকল)।
- ৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত উপ পরিচালক (লিগাল ও সাপোর্ট সার্ভিসেস), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৭। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা/ গাজীপুর/ মুন্সীগঞ্জ/গাইবান্ধা/ কিশোরগঞ্জ/ রাজশাহী/ চট্টগ্রাম/ চুয়াডাঙ্গা/ ফরিদপুর/ লক্ষ্মীপুর, নোয়াখালী/সিলেট।
- ৮। উপপরিচালক, আইসিটি উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা। টাস্কফোর্স মিটিং শিরোনামে ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

কবীর আহমেদ

উপপরিচালক (এলএসএস)

প্রশাসন ও অর্থ উইং

পক্ষে-মহাপরিচালক

ফোন-৯১১১৭৪৩০