

বিষয় : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের প্রধান সহকারী তথা হিসাবরক্ষক পদধারীদের খসড়া তালিকা প্রস্তুতের লক্ষ্যে তথ্য প্রেরণ প্রংসগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের অধীন জাতীয় বেতন স্কেল, ১৫ এর ১১০০০-২৬৫৯০/- টাকা, ১৩ তম গ্রেডে প্রধান সহকারী তথা মুদ্রাস্ফরিক পদে কর্মরত পদধারীদের "রি-ভিজিট অর্গানোগ্রামের পদ" অনুযায়ী পদোন্নতি/সমন্বয়ের নিমিত্তে আপনার দপ্তরে বর্ণিত পদধারীদের বিভাগীয় কার্যক্রম গ্রহণের স্বার্থে তথ্যাদি একান্ত আবশ্যিক বিধায় অত্রসাথে সংযোজিত ছকপত্র জরুরী ভিত্তিতে পূরণ করে চাহিত কাগজপত্রাদিসহ আগামী ২৫/০৬/২০১৮ তারিখের মধ্যে " মহাপরিচালক, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা, দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বরাবরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, প্রেরিত তথ্যে কোনরকম ভুলত্রুটি ও অসংগতি পাওয়া গেলে তথ্য প্রেরণকারী কর্মকর্তা এ ব্যাপারে দায়ী থাকিবেন।

সংযুক্ত : ছকপত্র

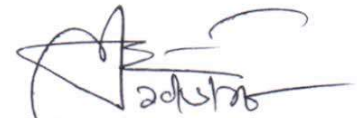
স্বাক্ষরিত/-

অতুল কৃষ্ণ মল্লিক
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

স্মারক নং- ১২.০১.০০০০.৩৬.১২.০০১-২০১২(অংশ-২)/ ৬৪৭৯/১(২০) তারিখঃ ১০/০৬/২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক -----উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা
- ২। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, -----অঞ্চল,-----
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও সার্পোর্ট সার্ভিস), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৪। উপ পরিচালক (প্রশাসন)/(পার্সোনেল)/(লি.সা.সা.) প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক (আইসিটি ব্যবস্থাপনা), পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
আদেশটি ডিএই'র ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। উপ পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ,-----
- ৭। অতিরিক্ত উপ-পরিচালক (প্রশা-১)/(প্রশা-২)/(পার্সোনেল)(লি.সা.সা.) প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৮। সহকারী পরিচালক (অর্থ)/(জনবল)/(প্রশাসন), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (আয়ণ-ব্যায়ণ)/(প্রশাসন)/(সদর)/(মফস্বল), সদর দপ্তর, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।



(মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন)
উপ পরিচালক (পার্সোনেল)
পক্ষে/ মহাপরিচালক
ফোনঃ ০২-৮১২১১৭৮

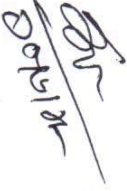


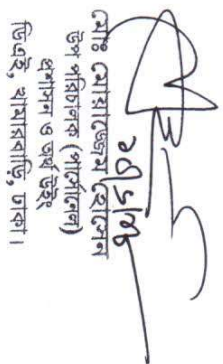
প্রধান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক (জাতীয় বেতন স্কেল, ১৫ এর ১১০০০-২৬৫৩০/- টাকা, গ্রেড-১৩) পদধরীদের তালিকা প্রস্তুতের লক্ষ্যে তথ্য প্রদান ছকপত্র :

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	জন্ম তারিখ ও নিজ জেলা	শিক্ষাপত্র যোগ্যতা/বিত্তীয় শিক্ষণ (যদি থাকে)	সরকারী চাকুরীতে ১ম যোগদানের তারিখ ও পদবি	নিয়োগের ধরণ (রাজস্ব খাত/ উন্নয়ন প্রকল্প)	সমাপ্ত প্রকল্প হতে রাজস্ব খাতে স্থানান্তরের তারিখ (প্রকল্পের নামসহ)	সরকারী চাকুরীতে যোগদানের পর পদোন্নতি প্রাপ্ত/ পদবি পরিবর্তন হয়ে থাকলে পদোন্নতি পদের / পদবি পরিবর্তনের তারিখ, পদবি ও বেতন স্কেল	ফিউচার পদে যোগদানের তারিখ ও পদবি	চাকুরীতে নিয়মিতকরণ/ স্থায়ী করণ হয়েছে কিনা ? স্মারক নং তারিখসহ	বিভাগীয় অভিযোগ/ মামলা/নীতি সংক্রান্ত মামলা আছে কি না ?	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২

[বিঃ দ্রঃ এটি পদের জন্য (মূল চাকরি বহিঃ অনুরায়ী) তথ্য/ প্রতিক্রমণের হার্ড কপি (M/S Excel এ SutomyMJ ফর্মেট) ও সফট কপি (ই-মেইল : shahadatdae80@gmail.com / shahadatdae_80@yahoo.com) স্বাক্ষরবিহীন লিগ্যাল সাইজে পেপারে সরাসরি Attach Files হিসাবে (Scanning করা PDF File/ JPC File ফরমেটে সফট ফাইল প্রেরণ গ্রহণ যোগ্য নয়) প্রেরণ করতে হবে]

মোঃ মোহাম্মদ শাহাদাত হোসেন
উপ প্রধান সহকারী
প্রধান ও অফিস ইন্সপেক্টর (পার্শ্বিক)
কৃষি সম্প্রদায় আঞ্চলিক
কার্যক্রম, ঢাকা-১২১৫




মোঃ মোহাম্মদ শাহাদাত হোসেন
উপ পরিচালক (পার্শ্বিক)
প্রশাসন ও অফিস ইন্সপেক্টর
ডিএই, খায়ারাবাদি, ঢাকা।