

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

বিভাগীয় অনুপত্তি (NOC) ফর্ম

সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/রাষ্ট্রাধীন সংস্থার নাম: উপজেলা কৃষি অফিসার কার্যালয়, রাজহাট সদর, রাজহাট।

স্মারক নং- ২২:১৭.৬-২০০.০৬৯.২৫.০৪২+২০/৬২(৩)

তারিখ: ২ ০ ০ ১ ২ ০ ২ ০

বিষয়: জনাব MST. RAHIMA KHANOM

বিকৃত/স্বামী DEWAN MD. SHAHIDUR RAHMAN

এয় আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনুপত্তি প্রদান।

বিঃ/মিসেস/মিস MST. RAHIMA KHANOM, UPAZILA AGRICULTURE  
পদে SUBASSISTANT AGRICULTURE OFFICER এই কার্যালয়ে স্থায়ী/অস্থায়ী-  
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলে। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টর আবেদনপত্র  
হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ: ২ ০ ০ ৭ ২ ০ ২ ৪

৩। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ  
অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন  
আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর: ১ ৪ ৫ ২ ৬ ৬ ৯ ৭ ২ ২

৫। ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে):

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অনুমোদনীর অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১.	—	স্বামী/স্ত্রী	..... বছর ..... মাস ..... দিন
২.	—	পুত্র/কন্যা	..... বছর ..... মাস ..... দিন
৩.	—	পুত্র/কন্যা	..... বছর ..... মাস ..... দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাবিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন, ও, সি, প্রধানকারী কর্মকর্তার  
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর  
/কর্পোরেশন/কার্যালয় এর প্রধান)

স্বাক্ষর: .....  
তারিখ: ২০/০১/২০২০  
নাম: গোপাল কৃষ্ণ দাস  
পদবী: উপ-পরিচালক,  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
রাজহাট।

দায়িত্বিক টেলিফোন নম্বর: .....

ব্যক্তিগত মোবাইল নং (যদি থাকে): ০৬৪১৬৫৪০২

ই-মেইল: .....

প্রাপক,

পরিচালক/উপ পরিচালক/সহকারী পরিচালক,

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস

RAJBARI