গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়
বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে
শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত) প্রকল্প
www.mopa.gov.bd

২৮ কার্তিক ১৪২৭

নম্বর ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.১২২.২০.৯৬ তারিখ: ----------------------

১৩ নভেম্বর ২০২০

বিজ্ঞপ্তি

২০২০-২০২১ অর্থবছরে "বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় "বৈদেশিক পিএইচডি ফেলোশীপের জন্য" নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আবেদন আহবান করা যাচ্ছে।

আবেদনকারীগণের জন্য প্রয়োজনীয় শর্তাবলী ও নির্দেশনা:

১) আবেদনপত্রের সংগে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত Unconditional offer letter (full time) সংযুক্ত করতে হবে। এক্ষেত্রে Times Higher Education এর সর্বশেষ World University Ranking 2021 (overall)-এ উল্লিখিত University-সমূহের মধ্যে ২০০ পর্যন্ত র‍্যাংকিং এর University হতে offer letter প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের আবেদন বিবেচ্য হবে।

২) আবেদনের শেষ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর (valid) TOEFL iBT/IELTS (Academic) স্কোর থাকতে হবে।আবেদনকারীগণের IELTS-এ ন্যূনতম গড় স্কোর ৬.৫ হতে হবে (তবে Individual Brand Score সর্বোচ্চ ১ টি ৫.৫ গ্রহণযোগ্য)। তদরুপ TOEFL সমমান প্রাপ্তগণ বিবেচ্য হবেন।

৩) পিএইচডি ফেলোশীপের জন্য আবেদনকারীগণকে ন্যূনতম মাস্টার্স ডিগ্রিধারী হতে হবে। পিএইচডি সম্পন্নকৃত প্রার্থীর আবেদনপত্র পিএইচডি ফেলোশীপের জন্য বিবেচিত হবে না।

৪) যে সকল কর্মকর্তা ইতোপূর্বে প্রেষণে/শিক্ষা ছুটিতে মাস্টার্স/ডিপ্লোমা কোর্স সম্পন্ন করেছেন তাদের উক্ত কোর্সের জন্য বিবেচনা করা হবে না।

৫) সহকারি সচিব/ সিনিয়র সহকারি সচিব/ উপসচিব/ যুগ্ম সচিব পদের কর্মকর্তা যাদের সর্বোচ্চ বয়সসীমা (আবেদনের শেষ তারিখে) ৪৫ বছর। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের চাকুরি স্থায়ী হতে হবে এবং সর্বশেষ পদোন্নতির জিও (GO) সংযুক্ত করতে হবে।

৬) পিএইচডি ফেলোশীপের জন্য সরকারি/বেসরকারি/ আন্তর্জাতিক কোন পূর্ণাঙ্গ বা আংশিক বৃত্তি/ফেলোশিপপ্রাপ্ত প্রার্থীগণ বিবেচিত হবেন না।

৭) বৈদেশিক পিএইচডি ফেলোশীপে মনোনীত কর্মকর্তাগণ কাঙ্ক্ষিত অধ্যয়ন শেষে দেশে ফিরে ন্যূনতম ০২ বছর দেশে কর্মজীবন অতিবাহিত করবেন মর্মে দুই জন উপযুক্ত সাক্ষীরস্বাক্ষরসহ নির্ধারিত ফরমে ৩০০ (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে বন্ড প্রদান করবেন। নির্ধারিত

সময়ে অধ্যয়ন সমাপ্ত না করলে বা দেশে ফেরৎ না আসলে গৃহীত সমুদয় অর্থ সরকারকে ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। উক্ত কর্মকর্তা দেশে ফেরৎ না আসলে প্রকল্প হতে গৃহিত সমুদয় অর্থ ফেরৎ দেবেন অন্যথায় PDR Act এর মাধ্যমে গৃহীত সমুদয় অর্থ আদায়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৮) বর্ণিত পিএইচডি ফেলোশীপ বাধ্যতামূলকভাবে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের On Campus পদ্ধতিতে সম্পন্ন করতে হবে

৯) চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত কর্মকর্তাগণের বিশ্ববিদ্যালয় (Times Higher Education এর-উচ্চতর Ranking এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)/ কোর্স/ সেশন সর্বোচ্চ একবার যৌক্তিক কারণে পরিবর্তনযোগ্য। চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত প্রার্থীগণকে আবশ্যিকভাবে নির্ধারিত বিশ্ববিদ্যালয় ও নির্ধারিত সেশনে অংশগ্রহণ করতে হবে। এক্ষেত্রে , প্রার্থীর ব্যক্তিগত কোন কারণে নির্ধারিত কোর্সে/ নির্ধারিত সেশনে অংশগ্রহণে ব্যর্থ হলে মনোনীত প্রার্থীর মনোনয়ন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। উক্ত প্রার্থী ভবিষ্যতে এ প্রকল্পের আওতায় সকল প্রকার স্বল্প ও দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণে আবেদনের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন না।

১০) আবেদন পদ্ধতি:

ক. যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।
খ. চাকরি স্থায়ী হতে হবে এবং স্থায়ী হওয়ার স্বপক্ষে গেজেট নোটিফিকেশন দাখিল করতে হবে।
গ. সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের প্রত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করতে হবে।
ঘ. আবেদনকারীগণের IELTS-এ ন্যূনতম Band Score ৬.৫ হতে হবে এবং Individual Band Score একটির বেশী ৫.৫ গ্রহণযোগ্য হবে না/ TOEFL সমমান।
ঙ. কর্মকর্তা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মকর্তার মেধাকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে;
চ. সরকার কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হলে প্রার্থীকে তা নিজস্ব তহবিল হতে বহন করতে হবে।
ছ. নির্বাচিত বিষয়সমূহ:

- Public Management/ Public Policy/ Governance/ Development Administration
- Environmental Issues/Global Warming/Climate Change
- Disaster Management
- Economics/ Development Economics/Finance
- Sustainable Development/Development Studies
- Social Studies/Gender studies/Sociology
- Financial Management/ Business & Trade
- Diplomacy/Negotiations
- Organizational Leadership/ ICT Management
- Policy Evolution/Implementation/International Development Law/ International Law and other relevant issues এবং সম-সাময়িক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহ।

জ. আবেদনকারী কর্মকর্তার আবেদনের বিষয় আবশ্যিকভাবে তাঁর চাকরির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে।

ঝ. পিএইচডি পর্যায়ে আবেদনকারীগণ কর্তৃক বর্ণিত Offer Letter অনুযায়ী প্রস্তাবিত 'Phd Research Proposal' এর দুইটি কপি MS Word এবং অপরটি PDF ফরম্যাটে আবেদনকারীর নাম ও আইডিসহ নামকরণপূর্বক [File Name:] উল্লিখিত ই-মেইল

(phdstgprojmopa2020@gmail.com) ঠিকানা বরাবরে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করতে হবে।

ঞ. বর্ণিত Research Proposal সর্বোচ্চ ৩০০০ শব্দে মৌলিকভাবে (Original Research & Plagiarism Free) লিখিত হতে হবে। এক্ষেত্রে Times New Roman Font এবং Font Size-12 অনুসরণ করতে হবে। বর্ণিত Research Proposal-মূল্যায়নের জন্য উক্ত রিসার্চের ভূমিকা ও প্রাসঙ্গিকতা, Justification, Objectives, রিসার্চ Methodology, Literature Review এবং গবেষণার বিভিন্ন অংশের বাস্তবায়নকাল (Time Period) সহ বিস্তারিতভাবে ইংরেজীতে সর্বোচ্চ ৩০০০ শব্দের মধ্যে বর্ণিত পদ্ধতিতে লিখতে হবে।

ট. মনোনীত কর্মকর্তাগণের অনুকূলে পিএইচডি ফেলোশীপের টিউশন ফি বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রকল্প দপ্তর কর্তৃক সরাসরি প্রেরণ করা হবে এবং মাসিক ভাতাসহ অন্যান্য ভাতাদি প্রকল্প দালিল মোতাবেক প্রদেয় হবে।

ঠ. পিএইচডি ফেলোশীপে মনোনীত কর্মকর্তাগণ অধ্যয়ন শেষে দেশে ফিরে অত্র প্রকল্প দপ্তর বা বর্ণিত প্রকল্পের মেয়াদ শেষ হলে জনপ্রশাসন মন্ত্রনালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা বরাবর (পরিকল্পনা-২ শাখা) যোগাযোগপূর্বক তার প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ পিএইচডি ফেলোশীপ সম্পন্ন করার প্রমাণাদি যথাযথভাবে দাখিলসাপেক্ষে কর্মে যোগদান করবেন ।

ড. যে কোন পর্যায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।

ঢ. পিএইচডি ফেলোশীপ সম্পন্ন শেষে ফেরত আসার পর দেশের প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে ২ (দুই) বছর চাকরি করতে হবে।

আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত শর্তাদি যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আগামী ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ বিকাল ৪:০০ ঘটিকায় অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে নির্ধারিত ফরমে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর আবশ্যিকভাবে আবেদন প্রেরণ করতে হবে। আবেদনপত্র এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। সরাসরি কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না। আবেদনপত্রের নমুনা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) হতে ডাউনলোড করা যাবে।

2.12.2020

মোঃ আহসান কবীর
উপ প্রকল্প পরিচালক ও যুগ্মসচিব (উন্নয়ন)
ফোন: ৯৫৭৭৯৮৩
ইমেইল: devbr@mopa.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
৩) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।
৪) অতিরিক্ত সচিব (সকল অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৫) বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/খুলনা/রাজশাহী/সিলেট।/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রংপুর/চট্টগ্রাম।

৬) যুগ্মসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

৭) জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম/জামালপুর/মানিকগঞ্জ/কুমিল্লা/রংপুর/সিলেট/ঝিনাইদহ/ যশোর/চাঁদপুর/ রাজবাড়ী/বগুড়া/সিরাজগঞ্জ/সুনামগঞ্জ/দিনাজপুর/মুন্সিগঞ্জ/নারায়ণগঞ্জ/খুলনা/সাতক্ষীরা/ঢাকা/ লালমনিরহাট/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/ভোলা/ঝালকাঠি/নাটোর/রাঙ্গামাটি/কক্সবাজার।/বাগেরহাট/মাগুরা/ নোয়াখালী/ফরিদপুর/গাজীপুর/গোপালগঞ্জ/কিশোরগঞ্জ/টাঙ্গাইল/গাইবান্ধা/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/রাজশাহী/ পাবনা/পটুয়াখালী/কুষ্টিয়া/ময়মনসিংহ/পঞ্চগড়/নীলফামারী/মৌলভীবাজার/নওগাঁ/জয়পুরহাট/ ঠাকুরগাঁও/কুড়িগ্রাম/শেরপুর/শরীয়তপুর/নেত্রকোণা/মাদারীপুর/বান্দরবান পার্বত্য জেলা/ নড়াইল/ মেহেরপুর/চুয়াড়াঙ্গা/ফেনী/লক্ষ্মীপুর/পিরোজপুর/হবিগঞ্জ/বরগুনা/খাগড়াছড়ি/বরিশাল/নরসিংদী।

৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।

৯) সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

Ministry of Public Administration
SGTCDBCSCO Phase-II (1st Revised) Project Office

PhD Fellowship Program 2020-2021 Application Form

Course Applied for: **PhD**

University Name:

Academic Session that you are applying for: Month:………………., Year: ……………………

A. Applicant's Personal Information:

(All fields are mandatory)

1.	Applicant's Name (CAPITAL)	:	…………………………………………………………………………
2.	Name (in Bangla)	:	…………………………………………………………………………
3.	Name (as in passport)	:	…………………………………………………………………………
4.	Father's Name	:	…………………………………………………………………………
5.	Mother's Name	:	…………………………………………………………………………
6.	(a) Date of Birth (yyyy-mm-dd)	:	…………………………………………………………………………
	(b) Age (as on 28.02.2021)	:	…………………Year……………..Month…………..Day……………
7.	BCS (Admin) Cadre details		ID No……………………………..Batch…………………………
8.	Date of Joining to the BCS (dd/mm/yyyy)	:	…………………………………………………………………………
9.	Job Confirmation Date (Please attached your copy of the Gazette Notification)	:	…………………………………………………………………………
10.	Designation	:	…………………………………………………………………………
11.	Present Place of Posting / Organization Name	:	…………………………………………………………………………
12.	National Identity Number	:	…………………………………………………………………………
13.	MRP Passport (Official) Details	:	Passport No. Issue Date……………………… Expiry Date……………………

14.	Mailing Address (Present)	:	....
15.	Permanent Address	:	....
16.	Cell Phone Number (Personal):	:	....
17.	E-mail Address (CAPITAL Only)	:	....

B. English Proficiency Test Details:

(a) IELTS/TOEFL Score:

Listening	Reading	Writing	Speaking	Overall Band	Date of Expiry

(b) IELTS / TOEFL Registration No : ....

(c) IELTS / TOEFL Test Date (yyyy/mm/dd) : ....Test Center:.......................

C. Educational Qualifications (from SSC to Post graduation):

(You need to attached the Copy of the Certificates)

Sl	Name of the Course/Degree	Educational Institution (University / Board)	Division / Class / GPA / CGPA	Passing Year

D. Expected Educational Information (as per the offer letter):

(a) Course Title: ....

(b) Name of the Institute / University: ....

(c) Name of the Department: ....

(d) Title of the Research: ....

(e) Address & E-mail of the University/ Institute: ....

....

(f) Name of the proposed supervisor & official address (with Email):

Address: ....

Email: ....

(g) Country of the University/ Institute: ....

(h) Expected Course Duration (in years): ....

(i) Last Date of enrolment (dd/mm/yyyy): ....

(j) Yearly Tuition Fee (as per the offer letter): ....

(k) Do you have a fulltime Unconditional offer letter (Yes or No): ....

(l) Memo No of the said unconditional offer letter & date (need to be attached): ....

E. Details of in-Service Completed Master's/Diploma Course:

(a) Master's / Diploma Details:

Course Name	University/ Institution & Country Name	Study Duration (yyyy-mm-dd)	Grade/ Result	Funding source	Comments: Deputation or Education Leave
		From: To:			
		From: To:			
		From: To:			

(b)

(c) Have you currently applied for any other PhD Scholarship Program? (Yes/ No) ....

If yes, please provide the details:

Course Name	Name of the Department/School	University /Institution & Country Name	Study Duration (Date from and to)	Funding Source

(d) Have you been selected as a principal or alternative candidate to any other Scholarship Program? (If yes, please provide the details):

Course Name	Name of the Department/School	University, Institution & Country Name	Study Duration (Date from and to)	Funding source

F. Details of the Research Proposal:

a) Pease attached a separate page and Provide a **short brief** on your proposed research with title and abstract (not more than 500 words).

b) You have to email two copy (**soft copy**) of your proposed 'Research Proposal' in MS word document and PDF Format (not more than 3000 words and must be plagiarism free) to this email (phdstgprojmopa2020@gmail.com). Please use 'Time New Roman' font and font size as 12.

c) You have to send the email with the details of your proposed research proposal to this office before 4:00 pm, 28 February 2021 as per the instruction given in the Circular. Please do not mention your Name / ID anywhere in the body of the document. But you can name your file with this format [<Name><ID>].

I the undersigned, hereby declare that I have not obtained any PhD from any institution under deputation or education leave and currently I have not selected / enrolled or selected as a reserve candidate to any other PhD scholarship program home and aboard. I also certify that the information contained in this application is true, correct and complete. I understand that, any false statement mentioned herewith will be considered as ground for disqualification and legal action.

....

Signature of the Applicant
(With seal and date)

....

Approval and Recommendation from the
Head of Office/ Department/ Ministry
(Date, seal and phone number)

Checklist

Sl	Details	Please Tick		Comment
		Yes	No	
1.	The completed original application form			
2.	IELTS / TOEFL Test Report			
3.	Unconditional Offer Letter			
4.	Job Confirmation GO			
5.	Last Promotion GO (as Snr Asstt Secy/Deputy Secy/Joint Secy)			
6.	Approval from appropriate authority			
7.	Copy of MRP passport (Official)			
8.	Photocopy of National Identity Card			
9.	Passport size photograph (2 copies)			
10.	Have you submitted two copy of your proposed research proposal in MS word & PDF format to this email address phdstgprojmopa2020@gmail.com?			
11.	Research Short Brief (with Title & Abstract in 500 words)			

....

Signature of the Applicant
(With seal and date)