

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫
www.dae.gov.bd

প্র জ্ঞা প ন
নং- তাং-

কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০১৫.৩২.০০২.১৭.৩৮, ১৩ মার্চ, ২০১৭ খ্রিঃ এর নির্দেশনা ও ৩ জানুয়ারী ২০১৭ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ কক্ষে অনুষ্ঠিত বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী এবং কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মাসিক ইনোভেশন সভার ২২ মার্চ ২০১৭ তারিখের সিদ্ধান্ত মোতাবেক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি ইনোভেশন টিম পুনর্গঠন করা হলো।

১।	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই	সভাপতি
২।	উপ-পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই	সদস্য
৩।	উপ-পরিচালক (সম্প্রসারণ), সরেজমিন উইং, ডিএই	সদস্য
৪।	উপ-পরিচালক (ডিপ্লোমা এডুকেশন এন্ড কো-অর্ডিনেশন), প্রশিক্ষণ উইং, ডিএই	সদস্য
৫।	উপ-পরিচালক (ডাল, তেল ও অন্যান্য ফসল), ক্রপস্ উইং, ডিএই	সদস্য
৬।	উপ-পরিচালক (ফল ও ফুল), হটিকালচার উইং, ডিএই	সদস্য
৭।	উপ-পরিচালক (বালাইনাশক প্রশাসন), উদ্ভিদ সংরক্ষণ উইং, ডিএই	সদস্য
৮।	উপ-পরিচালক (আমদানী), উদ্ভিদ সংগনিরোধ উইং, ডিএই	সদস্য
৯।	উপ-পরিচালক (প্রকল্প বাস্তবায়ন), পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই	সদস্য
১০।	প্রোগ্রামার, আইসিটি অনুশাখা, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই	সদস্য
১১।	অতিরিক্ত উপ-পরিচালক, উপকরণ অধিশাখা, সরেজমিন উইং, ডিএই	সদস্য
১২।	উপ-পরিচালক (আইসিটি ব্যবস্থাপনা), পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই	সদস্য-সচিব ও ইনোভেশন অফিসার

টিমের কার্যপরিধি নিম্নরূপঃ

- ১) স্ব স্ব কার্যালয়ে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়ন;
- ২) এই সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বৎসরের শুরুতে মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- ৩) প্রতিমাসে টিমের সভা অনুষ্ঠান, কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন;
- ৪) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সহিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন; এবং
- ৫) প্রতি বৎসর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে পূর্ববর্তী বৎসরের একটি পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, উহা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং স্বীয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।

স্বাক্ষর-মোঃ গোলাম মারুফ
মহাপরিচালক

স্মারক নং-১২.০১.০০০০.২৩.০৫.০৩.২০১৬/ ৬০৪৫/৩(২৬)

তারিখঃ ১৩/০৫/২০১৭ ইং

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ-

১. জনাব কবির বিন আনোয়ার, মহাপরিচালক (প্রশাসন), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও প্রকল্প পরিচালক, এটুআই প্রোগ্রাম, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. জনাব মোহাম্মদ জাকীর হোসেন, যুগ-সচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং/ সরেজমিন উইং/ প্রশিক্ষণ উইং/ উদ্ভিদ সংরক্ষণ উইং/ হটিকালচার উইং/ ক্রপস্ উইং/ পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, ঢাকা।
৪. জনাব.....কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত উপ পরিচালক, মহাপরিচালকের কার্যালয়, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।


মোঃ গোলাম মারুফ
মহাপরিচালক

ফোনঃ ৯১৪০৮৫০

ই-মেইলঃ dg@dae.gov.bd