

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।
www.dae.gov.bd

স্মারক নং: ১২.০১.০০০০.৮১২.৩২.০০১.২৩ ২৬৪৮

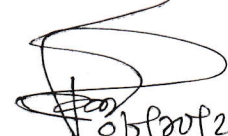
তারিখঃ ০৬/১০/২০২৬

বিষয় : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ১ম প্রান্তিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ১ম প্রান্তিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদন ০৪/১০/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির ৩৫তম (২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য়) সভায় অনুমোদিত হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনের সফটকপি ই-নথি ও ই-মেইলে প্রেরণসহ হার্ডকপি (প্রমাণকসহ) এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য যে, উক্ত প্রতিবেদন ডিএই'র ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার বক্সে আপলোড করা হবে।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে (প্রতিবেদন)- ১সেট।

সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম সচিব, বাজেট ও মনিটরিং)


(বাদল চন্দ্র বিশ্বাস)
মহাপরিচালক

ফোনঃ ০২-৫৫০২৮৩৭০

ই-মেইলঃ dg@dae.gov.bd

অনুলিপি: (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে)-

- ১। পরিচালক, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ২। উপপ্রধান (প্রকল্প প্রস্তুতকরণ), পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত উপপরিচালক (পিএস টু ডিজি), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি ব্যবস্থাপনা), পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি, উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
(প্রতিবেদনটি ডিএই'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ১ম প্রান্তিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মতব্যা		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা : সূচকের মান ১৫													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালক (পরিকল্পনা উইং)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালক (পরিকল্পনা উইং)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ উইং)	৪০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৯০	১২০	১৬০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডভুডুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সকল উইং)/ডিডি (লিাসা)/নির্বাহী প্রকৌশলী (ভৌত অবকাঠামো)/ পিডি (সংশ্লিষ্ট)	৩ ও ৩১/১২/২৩ ৩১/৩/২৪ ৩০/৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ও ৩	১ ও ৩	১ ও ৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা উইং)	৩১/১০/২৩ ৩১/১২/২৪ ৩০/৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২৩	৩১/১/২৪	৩০/৪/২৪			

০৫/১০/২০২৩

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: সূচকের মান ১৭										
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ পরিকল্পনা উইং, ও পিডি (সকল)	৩১/৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	মাঠ হতে বিলম্বে চাহিদা আসায় রাজস্ব অর্জন হয়নি
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ পরিকল্পনা উইং, ও পিডি (সকল)	৫ রাজস্ব: উন্নয়ন: ১৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০	১০০	১০০	রাজস্ব জনা যায়নি
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ পরিকল্পনা উইং	৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০	১০০	১০০	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	সভা আয়োজিত প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (পরিকল্পনা উইং) ও পিডি (সকল)	৩১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১	৩১	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম : সূচকের মান ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)	প্রতিবেদন	৩	%	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)/ ডিডি(লিসাসা)	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১০০	
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক, পরিকল্পনা উইং, পিডি (সংশ্লিষ্ট) মনিটারিং কমিটি	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪	৪	৪	
৩.২ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়নে প্রকল্পের প্রধান প্রধান কার্যক্রম (কৃষি যন্ত্রপাতি, অবকাঠামো উন্নয়ন প্রভৃতি) মনিটারিং	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক (সরেজমিন) ও মনিটারিং কমিটি	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪	৪	৪	
৩.৩ মাঠ পর্যায়ে রাসায়নিক সার ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম মনিটারিং (চাহিদা/সংগ্রহ/মজুদ) বিক্রয় ও সঠিক মূল্য প্রদ্বৃতিতে স্বচ্ছতা আনয়ন	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক (সরেজমিন) ও মনিটারিং কমিটি	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪	৪	৪	


৩০/০৫/২০২৩

৩.৪ উদ্ভিদ বা উদ্ভিদজাত পণ্যের আইপি (Import Permission) মেয়াদ বৃদ্ধিকরণ ডিজিটলাইজেশন	তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	%	পরিচালক, উদ্ভিদ সংগনিরোধ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০	১০০	১০০	১০০
					অর্জন	১০০				

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


০৩/১০/২০২৬

(মোঃ সাঈদুল করিম রহমান)
উপস্থাপন (প্রকল্প প্রযুক্তকর্ম)
পরিচালক, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও অগ্রগতি উইং
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর
বানারবাড়ি, ঢাকা।


০৬/১০/২০২৬
(বাবুল চন্দ্র বিশ্বাস)
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর
বানারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।