

বাংলাদেশ ফরম নং-২৪০৩

স্মারক নং-১২.১০.০০০০.০০৫.০৫.০০৪.১৩/ ৪৪২

তারিখঃ ০৮/০৪/২০২৪ খ্রিঃ

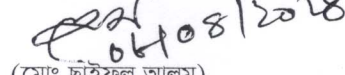
প্রতি :

মহা হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ
নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ট্রেজারীসমূহ

মহোদয়

বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৪৭ নং অনুচ্ছেদের বিধি অনুযায়ী আমরা নিম্নস্বাক্ষরকারীগণ বিবরণ দিতেছি যে, অদ্য ০৮/০৪/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার পূর্বাফে উপপরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা) সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা এর দায়িত্বভার যথাক্রমে অর্পণ ও গ্রহণ করিলাম। ইহা মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা এর স্মারক নং-১২.০১.০০০০.০০০.৭৫.০০২.১৯.৪০৫ তারিখ: ১২-০৩-২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ মোতাবেক সম্পাদন করা হইল।

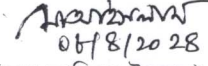
দায়িত্ব অর্পনকারী কর্মকর্তা


০৮/০৪/২০২৪

(মোঃ ছাইফুল আলম)
পরিচিতি নং-১৬৩০

অতিরিক্ত পরিচালক (সম্প্রসারণ ও কো-অর্ডিনেশন)
সরেজমিন উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

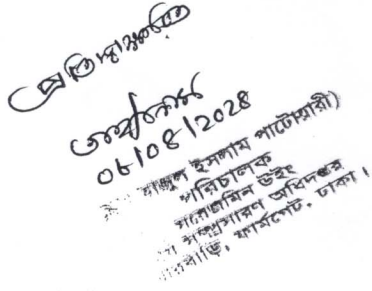
দায়িত্ব গ্রহণকারী কর্মকর্তা


০৮/০৪/২০২৪

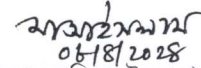
(মোঃ আমিনুল ইসলাম)
পরিচিতি নং-১৯০১

উপপরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা)
সরেজমিন উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

এবং বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৭৮ নং বিধি অনুযায়ী আমি গ্রহণকারী কর্মকর্তা----- নাই -----
সমূহের স্থায়ী অগ্রিম লেন-দেনের-----নাই-----টাকা গ্রহণের প্রাপ্তি স্বীকার করিলাম।


০৮/০৪/২০২৪
মোঃ আমিনুল ইসলাম পাটোয়ারী
পরিচালক
সরেজমিন উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মসেট, ঢাকা।

দায়িত্ব গ্রহণকারী কর্মকর্তা


০৮/০৪/২০২৪

(মোঃ আমিনুল ইসলাম)
পরিচিতি নং-১৯০১

উপপরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা)
সরেজমিন উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং/সরেজমিন উইং/ উদ্ভিদ সংরক্ষণ উইং/উদ্ভিদ সংগনিরোধ উইং/প্রশিক্ষণ উইং/হর্টিকালচার উইং/ক্রপস্ উইং/পরিকল্পনা প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও সাপোর্ট সার্ভিসেস), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত পরিচালক (সম্প্রসারণ ও কো-অর্ডিনেশন/মনিটরিং ও বাস্তবায়ন/উপকরণ), সরেজমিন উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,অঞ্চল (সকল)।
- ৬। উপপরিচালক (সম্প্রসারণ/মনিটরিং/কো-অর্ডিনেশন/সার ব্যবস্থাপনা/বাস্তবায়ন/বীজ ও অন্যান্য উপকরণ), সরেজমিন উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৭। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত উপ-পরিচালক, নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, সরেজমিন উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৯। সহকারী পরিচালক (অর্থ), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ১০। প্রটোকল অফিসার, প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ১১। জনাব.....