গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫
www.dae.gov.bd

কৃষিই সমৃদ্ধি

নম্বর: ১২.০১.০০০০.৮১১.৯৯.০০৪.২৩.১১৫

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৪ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **২০২৩-২৪ অর্থবছরের ডিএই'র শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে আবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ভিশন/লক্ষ্য 'সুখী-সমৃদ্ধ সোনার বাংলা' এবং মিশন 'রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা'। উক্ত লক্ষ্য অর্জনে, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করে যাচ্ছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত "শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১" এ শুদ্ধাচার চর্চার নিমিত্ত শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের ব্যবস্থা আছে। সে প্রেক্ষিতে, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরে চাকরিরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদান ও শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য উপযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচন করা হবে।

২. পুরস্কার প্রদানের ক্ষেত্র (সদর দপ্তর কর্তৃক): মহাপরিচালকের দপ্তর, সকল উইং ও প্রকল্প/কর্মসূচি পরিচালকের দপ্তরে কর্মরত ২-৯ গ্রেডভুক্ত ১ জন, ১০-১৬ গ্রেডভুক্ত ১ জন, ১৭-২০ গ্রেডভুক্ত ১ জন এবং আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রধান/কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের প্রধানদের মধ্যে ১ জন করে মোট ৪ জন কর্মকর্তা/কর্মচারী শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন।

৩. বিবেচ্য কর্মকর্তা/কর্মচারীকে ন্যূনতম ৬ মাস সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে চাকরি করতে হবে। ক্যাটাগরি অনুসারে সর্বোচ্চ নম্বরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন। প্রাপ্ত নম্বর ন্যূনতম ৮০ না হলে পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন। কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী একবার শুদ্ধাচার পুরস্কার পেলে বদলি বা পদোন্নতি বা অন্য কারণে কার্যালয় পরিবর্তিত হলেও তিনি পরবর্তী ৩ বছরের জন্য পুনরায় পুরস্কার পাওয়ার জন্য বিবেচিত হবেন না।

৪. আবেদন ও তথ্য প্রেরণ: আবেদন ও তথ্য (সংযুক্ত ছক মোতাবেক ও প্রযোজ্যক্ষেত্রে প্রমাণকসহ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আগামী ২০/০৫/২০২৪ তারিখের মধ্যে মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা (দৃ: আ: পরিচালক, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি অর্থ উইং) বরাবরে প্রেরণ করবেন।

সংযুক্ত: নমুনা আবেদন ও ছকসমূহ:
১। আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রধান/কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের প্রধানদের জন্য: ছক-১।
২। ২-৯ গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তার জন্য: ছক-২।
৩। ১০-১৬ গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য: ছক-৩।
৪। ১৭-২০ গ্রেডভুক্ত কর্মচারীর জন্য: ছক-৪।

উপরিউল্লিখিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

(বাদল চন্দ্র বিশ্বাস)
মহাপরিচালক
ফোনঃ ০২-৯১৪০৮৫০
ই-মেইলঃ dg@dae.gov.bd

সংযুক্ত-১

(নমুনা আবেদন)

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২০৭।

বিষয় : ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে তথ্য প্রেরণ।
সূত্র : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পত্র নং:.........................., তারিখ: .... খ্রিঃ।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে যাচিত তথ্য আপনার সদয় বিবেচনার জন্য নিম্নের ছকে সন্নিবেশপূর্বক প্রেরণ করা হলো।

১। নাম :
২। পদবী ও কর্মস্থল :
৩। বেতন স্কেল (গ্রেড) :
৪। বর্তমান বেতন :
৫। বর্তমান কর্মস্থলে কার্যকাল :
৬। পুরস্কার সংশ্লিষ্ট সূচক (ছক মোতাবেক):

ছক-১: (আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রধান/এটিআই প্রধান)

ক্র:	মূল্যায়নের সূচক	কার্যক্রম/মন্তব্য
১	সততা ও নৈতিকতা	নিজ নিজ কার্যক্রম স্পষ্ট করতে হবে
২	নেতৃত্ব	ঐ
৩	মন্ত্রণালয়/বিভাগের অভিলক্ষ্য বাস্তবায়ন	ঐ
৪	সুস্থু আর্থিক ব্যবস্থাপনা	ঐ
৫	সিদ্ধান্ত গ্রহণে দক্ষতা	ঐ
৬	ই-নথি, সেবা সহজীকরণ, উদ্ভাবন ও সংস্কার কার্যক্রমকে উৎসাহীতকরণ	ঐ
৭	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	ঐ
৮	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ঐ
৯	প্রকল্প বাস্তবায়নে দক্ষতা	ঐ
১০	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন	ঐ

সংযুক্ত প্রমাণক (যদি থাকে):

স্বাক্ষর
নাম ও পদবী
(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিল)

সংযুক্ত-২

(নমুনা আবেদন)

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২০৭।

বিষয় : ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে তথ্য প্রেরণ।
সূত্র : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পত্র নং:.........................., তারিখ: .... খ্রিঃ।

মহোদয়,
উপর্যুক্ত বিষয়ে যাচিত তথ্য আপনার সদয় বিবেচনার জন্য নিম্নের ছকে সন্নিবেশপূর্বক প্রেরণ করা হলো।

১। নাম :
২। পদবী ও কর্মস্থল :
৩। বেতন স্কেল (গ্রেড) :
৪। বর্তমান বেতন :
৫। বর্তমান কর্মস্থলে কার্যকাল :
৬। পুরস্কার সংশ্লিষ্ট সূচক (ছক মোতাবেক) :

ছক-২: (২-৯ গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তা)

ক্র: নং	মূল্যায়নের সূচক	কার্যক্রম/মন্তব্য
১	সততা ও নৈতিকতা	নিজ নিজ কার্যক্রম লিপিবদ্ধ করবেন
২	সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রদান	ঐ
৩	পেশাগত দক্ষতা ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার (ই-নথি, ই-সার্ভিস উত্যাদি)	ঐ
৪	অধস্তন কর্মচারীদের তত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	ঐ
৫	দলগত কাজে সমন্বয়	ঐ

৬	সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ	ঐ
৭	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি এবং শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে তৎপরতা	ঐ
৮	কর্তব্যনিষ্ঠা ও স্ব-প্রণোদিত উদ্যোগ	ঐ
৯	উদ্ভাবন ও সংস্কার কার্যক্রমে আগ্রহ	ঐ
১০	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন	ঐ

সংযুক্ত প্রমাণক (যদি থাকে):

স্বাক্ষর
নাম ও পদবী
(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিল)

সংযুক্ত-৩

(নমুনা আবেদন)

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২০৭।

বিষয় : ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে তথ্য প্রেরণ।
সূত্র : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পত্র নং:.........................., তারিখ: .... খ্রিঃ।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে যাচিত তথ্য আপনার সদয় বিবেচনার জন্য নিম্নের ছকে সন্নিবেশপূর্বক প্রেরণ করা হলো।

১। নাম :
২। পদবী ও কর্মস্থল :
৩। বেতন স্কেল (গ্রেড) :
৪। বর্তমান বেতন :
৫। বর্তমান কর্মস্থলে কার্যকাল :
৬। পুরস্কার সংশ্লিষ্ট সূচক (ছক মোতাবেক) :

ছক-৩: (১০-১৬ গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী)

ক্র: নং	মূল্যায়নের সূচক	নিজ নিজ কার্যক্রম লিপিবদ্ধ করবেন
১	সততা ও নৈতিকতা	ঐ
২	সেবা প্রদানে দক্ষতা	ঐ
৩	সহকর্মী ও সেবা গ্রহীতাদের সঙ্গে আচরণ	ঐ
৪	উদ্ভাবন ও সংস্কারমূলক কাজে আগ্রহ	ঐ
৫	কম্পিউটার ব্যবহার ও ই-কমিউনিকেশনে দক্ষতা	ঐ
৬	সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ	ঐ
৭	নথি ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা	ঐ
৮	দাপ্তরিক গোপনীয়তা রক্ষা	ঐ
৯	আনুগত্য ও বিশ্বস্ততা	ঐ
১০	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন	ঐ

সংযুক্ত প্রমাণক (যদি থাকে):

স্বাক্ষর
নাম ও পদবী
(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিল)

সংযুক্ত-৪

(নমুনা আবেদন)

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২০৭।

বিষয় : ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে তথ্য প্রেরণ।
সূত্র : কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পত্র নং:.........................., তারিখ: .... খ্রিঃ।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে যাচিত তথ্য আপনার সদয় বিবেচনার জন্য নিম্নের ছকে সন্নিবেশপূর্বক প্রেরণ করা হলো।

১। নাম :
২। পদবী ও কর্মস্থল :
৩। বেতন স্কেল (গ্রেড) :
৪। বর্তমান বেতন :
৫। বর্তমান কর্মস্থলে কার্যকাল :
৬। পুরস্কার সংশ্লিষ্ট সূচক (ছক মোতাবেক) :

ছক-৪: (১৭-২০ গ্রেডভুক্ত কর্মচারী)

ক্র: নং	মূল্যায়নের সূচক	কার্যক্রম/মন্তব্য
১	সততা ও নৈতিকতা	নিজ নিজ কার্যক্রম লিপিবদ্ধ করবেন
২	সেবা প্রদানে দক্ষতা	ঐ
৩	সহকর্মী ও সেবা গ্রহীতাদের সঙ্গে আচরণ	ঐ
৪	দাপ্তরিক গোপনীয়তা রক্ষা	ঐ
৫	দাপ্তরিক নিরাপত্তা সচেতনতা	ঐ
৬	সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ	ঐ
৭	আনুগত্য ও বিশ্বস্ততা	ঐ
৮	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	ঐ
৯	যথাযথ পোশাক পরিধান	ঐ
১০	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন	ঐ

সংযুক্ত প্রমাণক (যদি থাকে):

স্বাক্ষর
(নাম ও পদবী)

-

১৪-০৫-২০২৪
বাদল চন্দ্র বিশ্বাস
মহাপরিচালক
+৮৮০২৫৫০২৮৩৭০
dg@dae.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক (সকল) কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (আপনার উইংয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও নমুনা আবেদন প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
২। অতিরিক্ত পরিচালক (সকল অঞ্চল) কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (আবেদন প্রেরণের অনুরোধসহ);
৩। অতিরিক্ত পরিচালক , প্রকল্প পরিকল্পনা , কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর;
৪। অধ্যক্ষ (সকল এটিআই) (আবেদন প্রেরণের অনুরোধসহ);
৫। প্রকল্প/কর্মসূচি পরিচালক (সকল), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (আপনার দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণ/নমুনা আবেদন প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
৬। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা;
৭। উপপ্রধান , প্রকল্প প্রস্ততকরণ অধিশাখা , কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর;

৮। সহকারী পরিচালক (অর্থ), অর্থ, হিসাব ও নিরীক্ষা শাখা , কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর;

৯। অতিরিক্ত উপপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) এবং

১০। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি ব্যবস্থাপনা অধিশাখা, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (নোটিশটি ডিএই'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।