



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫
www.dae.gov.bd

কৃষিই সমৃদ্ধি



স্মারক নম্বর: ১২.০১.০০০০.৮২০.৩২.০১৮.২৩.২২

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৯

১১ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির ৩৩তম (২০২২-২৩ অর্থবছরের ৫ম) সভায় অনুমোদিত হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনের সফটকপি ই-নথি ও ই-মেইলে প্রেরণসহ হার্ডকপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য যে, উক্ত প্রতিবেদন ডিএই'র ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার বক্সে আপলোড করা হবে।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে (প্রতিবেদন): ৩ পাতা।

১১-৪-২০২৩

বাদল চন্দ্র বিশ্বাস
মহাপরিচালক

সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, বাজেট ও মনিটরিং অধিশাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ১২.০১.০০০০.৮২০.৩২.০১৮.২৩.২২/১(৬)

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৯

১১ এপ্রিল ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর।
- ২) পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), হটিকালচার উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও এপিএ টীম লিডার।
- ৩) অতিরিক্ত পরিচালক, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর।
- ৪) উপপরিচালক, প্রকল্প মূল্যায়ন ও মনিটরিং অধিশাখা, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর।
- ৫) মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অফিসার, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর।
- ৬) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি ব্যবস্থাপনা, ডিএই (প্রতিবেদনটি ডিএই'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

১১-৪-২০২৩

ড.ফ.ম. মাহবুবুর রহমান
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর অগ্রগতির প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ/২০২০) এর প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা : ১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক (পরিচালনা উইং) ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালক (পরিচালনা উইং) ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ উইং) ও ফোকাল পয়েন্ট	৩০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০	৯০	১২০	৬০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সকল উইং)/ডিডি (লিসাসা)/নির্বাহী প্রকৌশলী (ভৌত অবকাঠামো)/ পিডি সকল	২ ও ৩১/৩/২৩ ১৫/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	১ ও ৩১/৩/২৩	১ ও ১৫/৬/২৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (পরিচালনা উইং) ও ফোকাল পয়েন্ট	২৫/১০/২২ ২৫/১/২৩ ২৫/৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২৫/১০/২২	২৫/১/২৩	২৫/৪/২৩			


২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
১৩											
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশা ও অর্থ)পরিকল্পনা উইং) ও পিডি সকল	৩১/৭/২২ ২৮/৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২২	-	-	২৮/৮/২৩	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশা ও অর্থ)পরিকল্পনা উইং) ও পিডি সকল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ উন্নয়ন: ৫	২০ উন্নয়ন: ৮৬.৯	৫০ উন্নয়ন: ৭৫.৮	১০০	উন্নয়ন: কার্যদেশ সম্পন্ন
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশা ও অর্থ) উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ রাজস্ব: ২০.৭২ উন্নয়ন: ৯.২৪	২০ রাজস্ব: ৮১.৮৩ উন্নয়ন: ২৭.৪৬	৫০ রাজস্ব: ৬৪.২১ উন্নয়ন: ৪২.৪৫	১০০	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (পরিচালক উইং) ও পিডি সকল	৯০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৭ ৩৩	৮৭ -	৮৭ ২১	২৭	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পরিচালক উইং), ডিডি(লিসাসা) ও সংশ্লিষ্ট পিডি	২৯/১১/২২ ও ২৮/৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২৯/১১/২২ ২৯/১১/২২	- -	২৯/৮/২৩	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম :২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়ন পত্র	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)/ ডিডি(লিসাসা)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	-	
৩.২ প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ন (সেজমিনে পরিদর্শন, তদারকি ও সুপারিশ বাস্তবায়নের মাধ্যমে)	পরিদর্শন প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক (পরি: উইং), পিডি ও মনিটরিং কমিটি	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	২ ২	৪ ৪	২	


/s/

২

৩.৩ জেলা/উপজেলা পর্যায়ে সার ব্যবস্থাপনা তদারকীয়করণ (সার ডিলাবের চাহিদা/উভোলন/মাজুদ/সঠিক মূল্যে বিক্রয় প্রভৃতি সরেজমিনে পর্যবেক্ষণ ও ব্যবস্থাগ্রহণ)	৫	সংখ্যা	২	২	২	২	৮	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩
										অর্জন		
৩.৪ পাবলিক হেলথ বালাইনাশক (পিএইচপি) রেজিস্ট্রেশন অটোমেশন ও পিএইচপি-এর তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশকরণ	৫	তারিখ	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩
										অর্জন		

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


০২/০৮/২০২৬
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।


০২/০৮/২০২৬
(বাবলা চন্দ্র বিশ্বাস)
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।